Algemene voorwaarden InContext Consultancy B.V. – oktober 2026

I Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding, opdracht of overeenkomst ter zake door InContext uit te brengen adviezen, te verlenen diensten, te verzorgen opleidingen of te leveren producten. Iedere wijziging op deze Algemene Voorwaarden dient schriftelijk te worden overeengekomen.
2. Deze Algemene voorwaarden zijn bindend, tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.

II Aanbieding

3. De in een voorstel omschreven werkzaamheden en daaraan verbonden kosten (incl. eventueel schriftelijk aan elkaar bevestigde wijzigingen daarin) maken onderdeel uit van een overeenkomst. Deze overeenkomst is een overeenkomst van opdracht zoals geregeld in boek 7, titel 7, afdeling 1 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Een door InContext gedane aanbieding heeft een geldigheidsduur van drie weken na dagtekening. Door ondertekening en retournering van een schriftelijke (evt. in overleg gewijzigde) opdrachtbevestiging door Opdrachtgever komt de overeenkomst tot stand.

III Tussentijdse wijziging en beëindiging

5. Als een door Opdrachtgever gewenste wijziging van een verstrekte opdracht leidt tot een toename van de tijdsinvestering of levering door InContext, dan is InContext gerechtigd deze extra investering, na overleg met de opdrachtgever, tegen de in de opdrachtbevestiging opgenomen tarieven in rekening te brengen.
6. Als een door Opdrachtgever gewenste wijziging van een verstrekte opdracht leidt tot een vermindering van de tijdsinvestering of levering door InContext, dan heeft dit geen invloed op de facturatie en zal de oorspronkelijk geraamde omzet volledig aan InContext vergoed worden. Bij annulering is InContext gerechtigd 100% van de geraamde omzet in rekening te brengen.
7. Bij een door Opdrachtgever gewenste verschuiving van de datum van een geplande activiteit (bijv. uitvoering, training, workshop), conform de verstrekte opdracht, brengt InContext aan Opdrachtgever de volgende extra kosten voor verschuiven in rekening: Meer dan 8 weken voor de geplande datum, 15% van de geraamde omzet; 8 tot 4 weken voor de geplande datum, 25% van de geraamde omzet; 4 tot 2 weken voor de geplande datum, 35% van de geraamde omzet; 2 tot 1 week voor de geplande datum, 50% van de geraamde omzet; binnen 1 week voor de geplande datum, 90% van de geraamde omzet. Bij verschuiving dient direct een nieuwe definitieve uitvoeringsdatum binnen 3 maanden na de oorspronkelijke geplande datum te worden afgesproken. Zo niet, dan geldt de verschuiving als annulering. Een tweede verschuiving van dezelfde opdracht geldt als annulering.
8. Door InContext aangegane verplichtingen tegenover derden ten behoeve van een gewijzigde of geannuleerde opdracht zullen geheel voor rekening van Opdrachtgever komen.
9. Als een partij enige essentiële verplichting uit de overeenkomst niet nakomt, dan zal deze de andere partij hierover schriftelijk berichten en een redelijke termijn stellen om de verplichting alsnog na te komen. Als de in gebreke zijnde partij niet binnen de gestelde termijn zijn verplichting alsnog nakomt, dan kan de andere partij de overeenkomst beëindigen en haar schade op de in gebreke gebleven partij verhalen.
10. Alle annuleringen en verschuivingen dienen schriftelijk plaats te vinden. Als annulerings- of verschuivingsdatum geldt de datum poststempel of de ontvangstdatum bij InContext, waarbij de eerste datum geldt.

IV Uitvoering opdracht

11. Opdrachtgever is gehouden de voor de uitvoering van de opdracht benodigde en door InContext verlangde informatie op een adequate wijze tijdig te verstrekken. Hieronder wordt uitdrukkelijk begrepen een reactie op planningsvoorstellen en afgegeven optiedata.
12. Als onderdeel van de kwaliteitsbewaking en -ondersteuning behoudt InContext het recht voor medewerkers van InContext, zonder kosten voor de Opdrachtgever, als trainee bij de opdrachten te laten functioneren.
13. InContext en door haar bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden zullen alle vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever geheimhouden en derden nimmer inzage geven in rapporten en nota's aan Opdrachtgever uitgebracht. Waar het gaat om de verwerking van persoonsgegevens vanuit de AVG/GDPR heeft InContext in dit kader een privacy statement en privacy beleid ontwikkeld. De meest recente versie staat op onze website. Met de ondertekening van de opdrachtbevestiging verklaart de opdrachtgever zich hiermee akkoord.
14. De opdracht zal naar beste inzicht, vermogen en naar de eisen van goed vakmanschap worden uitgevoerd.
15. Opdrachtgever heeft de volledige beschikking over hetgeen door InContext geleverd wordt in het kader van de opdracht. Echter, InContext behoudt alle rechten die haar op grond van het intellectueel eigendomsrecht en de Auteurswet toekomen, daaronder uitdrukkelijk ook inbegrepen het recht tot verveelvoudiging.

16. Onder geen beding mag door de Opdrachtgever materiaal van InContext aan derden ter beschikking worden gesteld.
17. Binnen een jaar na de meest recente opdracht is het Opdrachtgever niet toegestaan een dienstbetrekking aan te gaan met een medewerker van InContext. Als deze bepaling wordt geschonden, verbeurt Opdrachtgever aan InContext een bedrag van één bruto jaarsalaris inclusief vakantiegeld van de betreffende medewerker ten tijde van zijn dienstbetrekking bij InContext.

V Aansprakelijkheid

18. De resultaten van implementatie en gebruik van de verstrekte adviezen, de verleende diensten, de gegeven opleidingen of producten zijn afhankelijk van velerlei factoren die buiten de invloed van InContext vallen. InContext kan daarom geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door haar uitgevoerde opdracht. InContext gaat daarom een inspanningsverplichting aan.
19. InContext is aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van door haar bij de uitvoering van de opdracht gemaakte ernstige en verwijtbare fouten. Een ernstige fout is een nalatigheid, vergissing of verzuim die onder normale omstandigheden, bij normale vakkennis en ervaring, met inachtneming van normale oplettendheid en een normale werkwijze van een beroepsuitoefening zonder meer vermeden had kunnen worden.
20. Op natuurlijke personen verbonden aan InContext of door InContext ingeschakelde derden rust geen enkele aansprakelijkheid verband houdende met de opdracht. Iedere verordening of aanspraak van welke aard dan ook verband houdende met de opdracht en de uitvoering ervan zal uitsluitend worden ingediend of geldend gemaakt richting de rechtspersoon waarmee de opdracht is overeengekomen.
21. Bedrijfs-, gevolg- en indirecte schaden zijn altijd uitgesloten, met uitzondering van opzet of grove schuld van InContext.
22. Door InContext is een verzekering ter dekking van de in dit artikel aanvaarde aansprakelijkheid afgesloten. Op verzoek van Opdrachtgever zal InContext een kopie van de polisvoorwaarden van deze verzekering voor de opdrachtverlening aan Opdrachtgever overhandigen. De aansprakelijkheid van InContext is beperkt tot maximaal twee keer het door InContext in rekening te brengen bedrag voor de opdracht. Daarbij gelden de in de verzekering genoemde bedragen als maximum.

VI Prijs en betaling

23. Tenzij anders vermeld zijn de prijzen zoals opgenomen in de aanbieding exclusief omzetbelasting en andere heffingen. Specifiek door InContext voor deze opdracht ingekochte artikelen, diensten en maaltijden worden met een toeslag van 10% gefactureerd.
24. Als er sprake is van de afname van minder dan 1 dagdeel, is InContext gerechtigd om naast de dienstverleningsuren ook reistijd in rekening te brengen.
25. Onder genoemde reis- en verblijfkosten in de offerte wordt ook een voorovernachting verstaan als de reisafstand vanaf Baarn tot de (trainings-)locatie meer dan 75 km bedraagt.
26. Betaling dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, zonder enige korting of schuldvergelijking. Het bestaan van claims of reclames ontheft Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
27. Reclames tegen betaling dienen binnen 8 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk gedaan te worden.
28. De tarieven kunnen jaarlijks worden aangepast.
29. Bij overschrijding van de betalingstermijn zal Opdrachtgever aan InContext de wettelijke rente vergoeden. Alle incassokosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke (die ten minste € 125 bedragen) zijn voor rekening van Opdrachtgever.

VII Geschillen

30. Alle geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam of de kantonrechter te Hilversum.
31. Het Nederlandse recht is van toepassing.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32117178.